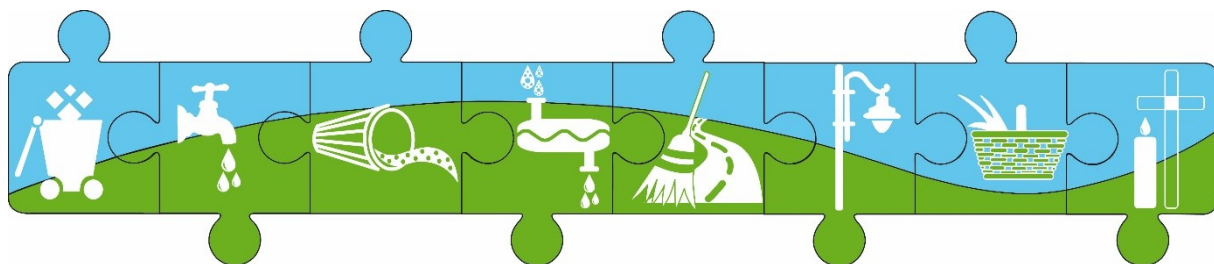




Komunalno podjetje Logatec  
d.o.o.  
Tržaška cesta 27  
1370 Logatec

Tel: 01/750-81-10  
e-pošta: [info@kp-logatec.si](mailto:info@kp-logatec.si)  
<http://www.kp-logatec.si>

Številka: 4132-0006/2025



## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku  
(40. člen ZJN-3)

**IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE V OBČINI LOGATEC  
ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET  
(v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)**

## POPRAVEK ŠT. 1

### Sestavljamo čisto okolje

Podjetje je vpisano v sodni register pri Okrožnem  
sodišču v Ljubljani pod št.: 1/25108/00. Osnovni kapital  
podjetja je 25.038,00 EUR. ID za DDV: SI88743926  
MŠ: 5827558000

**Kazalo:**

<b>1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....</b>	<b>4</b>
1.1. Podatki o naročniku .....	4
1.2. Krajši opis predmeta javnega naročila .....	4
1.3. Način oddaje javnega naročila .....	7
1.4. Rok in način predložitve ponudbe (elektronska predložitev ponudb) .....	8
1.5. Odpiranje ponudb .....	8
<b>2. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE TER DOLOČILA O IZVEDBI POSTOPKA .....</b>	<b>10</b>
2.1. Predpisi.....	10
2.2. Vsebina razpisne dokumentacije.....	10
2.3. Pridobivanje dodatnih informacij.....	11
2.4. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije .....	11
2.5. Jezik ponudbe .....	11
2.6. Oblika ponudbe.....	12
2.7. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte .....	12
2.8. Obrazec »Ponudbeni predračun« (OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2)....	13
2.9. Ponudbena cena .....	13
2.10. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost .....	14
2.11. Veljavnost ponudbe .....	14
2.12. Zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe.....	15
2.13. Variantna ponudba .....	15
2.14. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila .....	15
2.15. Oddaja javnega naročila .....	16
2.16. Pravila za sporočanje.....	16
2.17. Sklenitev okvirnega sporazuma .....	16
2.17.1. Obrazec Izjava o dolžnosti varovanja podatkov .....	17
2.18. Zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo posla .....	17
2.19. Zagotavljanje pravnega varstva .....	18
2.20. Protikorupcijsko določilo .....	19
<b>3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE.....</b>	<b>20</b>
3.1. Razlogi za izključitev ponudnika (75. člen ZJN-3).....	21
3.1.1. Predhodna nekaznovanost.....	21
3.1.2. Neplačane davčne obveznosti in prispevki za socialno varnost .....	22
3.1.3. Evidenca ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja .....	22
3.1.4. Prekrški v zvezi z delo .....	22
3.1.5. Insolventnost, prisilno prenehanje in postopek likvidacije .....	23

3.1.6.	Sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini .....	23
<b>3.2.</b>	<b>Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3) .....</b>	<b>24</b>
3.2.1.	Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti .....	24
3.2.2.	Ekonomski in finančni položaj .....	24
3.2.3.	Tehnična in strokovna sposobnost .....	24
3.2.4.	Dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje .....	26
<b>3.3.</b>	<b>Podizvajalci .....</b>	<b>27</b>
<b>3.4.</b>	<b>Skupna ponudba .....</b>	<b>28</b>
<b>4.</b>	<b>OBRAZCI NAROČNIKA .....</b>	<b>30</b>

## **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **1.1. Podatki o naročniku**

To naročilo izvaja **Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.** (v nadaljevanju: naročnik).

Naslov naročnika: **Tržaška cesta 27, 1370 Logatec**

Zakoniti zastopnik naročnika: **Boštjan Kreft**

Identifikacijska številka za DDV: **SI88743926**

Matična številka: **5827558000**

Telefon: **01 750 81 10**

Telefax: **01 750 81 11**

Kontaktna oseba: **Anja Šegula**

Telefonska številka kontaktne osebe: **01 750 81 23**

Elektronski naslov kontaktne osebe: **anja.segula@kp-logatec.si**

Podpisnik okvirnega sporazuma: **Boštjan Kreft**

Naročnik vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)«, ki je javno naročilo **storitev**.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Ponudbo lahko gospodarski subjekt odda samostojno ali skupaj z drugimi gospodarskimi subjekti (skupna ponudba). Izraz »ponudnik« v razpisni dokumentaciji pomeni tako samostojnega ponudnika kot tudi skupino ponudnikov. Zahteve, ki se nanašajo na ponudnika, se zato v primeru skupne ponudbe nanašajo na vse partnerje v skupini ponudnikov, razen če je za posamezno zahtevo drugače določeno.

Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehničen zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili podanimi v tej dokumentaciji.

### **1.2. Krajši opis predmeta javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29).

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

- SKLOP 1 – ocenjena dolžina **117 379 m**
- SKLOP 2 – ocenjena dolžina **103 250 m**

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak sklop posebej ali za oba sklopa.

Naročnik bo storitve naročal sukcesivno/po potrebi tekom veljavnosti okvirnega sporazuma.

Javno naročilo zajema storitve zimske službe na območju:

- SKLOP 1 – ocenjena dolžina 117 379 m,
- SKLOP 2 – ocenjena dolžina 103 250 m,

ki ga bo izvajalec pokrival v skladu z vsakokratnim veljavnim izvedbenim programom zimske službe Občine Logatec. Izvajalec je dolžan na posameznem območju, za katerega bo zadolžen, zagotoviti izvajanje vseh storitev zimske službe, tako da bo ves čas zagotovljena prevoznost cest in varen promet v zimskih razmerah. Poleg tega je izvajalec v skladu z določili Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZCes-2) dolžan na tem območju **organizirati in zagotoviti stalno dežurno cestno-pregledniško službo**, ki bo spremljala razmere na terenu ter zagotovila takojšen odziv in ukrepanje v skladu z ugotovljenimi potrebami in vremenskimi pogoji.

Storitve zimske službe se praviloma izvajajo **od 15. novembra tekočega leta do 15. marca** naslednjega leta. V primeru zimskih razmer izven navedenega obdobja je izbrani izvajalec dolžan storitve zimske službe izvajati tudi izven tega obdobja. Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za zagotavljanje prevoznosti ceste in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo, ko je zaradi zimskih pojavov (npr. sneg, poledica, žled) lahko ovirano ali ogroženo normalno odvijanje prometa in pri tem prihaja do odstopanj od sicer zagotovljenih tehničnih lastnosti ceste.

Predmet okvirnega sporazuma obsega tudi pripravljalna dela, ki se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom zagotovitve učinkovitega izvajanja zimske službe. Izvajalec je dolžan izvesti pripravljalna dela na območju, kjer bo skladno z izvedbenim programom izvajal zimsko službo.

**Pripravljalna dela obsegajo zlasti naslednje aktivnosti:**

- pripravo in tehnično usposobitev mehanizacije, prometne signalizacije in prometne opreme, pripravo cest in njihove okolice, vključno z:
  - i) namestitvijo dopolnilne prometne signalizacije na nevarnih mestih,
  - ii) postavitvijo snežnih kolov,
  - iii) namestitvijo naprav ter ureditev za zaščito pred snežnimi zameti (npr. snežne palisade),
- čiščenje in ureditev vozišč ter odvodnih sistemov,
- izvedbo usposabljanja in strokovnega izobraževanja osebja za opravljanje del v okviru zimske službe.

Ker izvajalec zimsko službo opravlja z lastno opremo, ki se med uporabo obrablja, se v ceno storitve upošteva tudi sorazmerni del stroškov uporabe te opreme – torej amortizacija snežnih plugov, samodejnih in traktorskih posipalnikov ter snežnih frez. V ceno storitve se vključi tudi strošek najema GPS/GSM sledilnih naprav.

Naročnik bo zagotovil naslednje:

- dobavo snežnih kolov in začasne prometne signalizacije za označevanje zimskih razmer,
- dobavo in skladiščenje posipnega materiala (mešanica drobljenca in soli, vključno z manipulativnimi stroški),
- namestitev zabojnikov za pesek in sol,

Izvajalci so dolžni pri izvajanju zimske službe uporabljati materiale, opremo in prometno signalizacijo, ki jih zagotovi naročnik, ter ravnati v skladu z navodili naročnika glede njihove uporabe in skladiščenja.

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki nastane zaradi nepravilne uporabe ali malomarnega ravnanja z opremo, signalizacijo ali materiali, ki jih zagotovi naročnik.

V obdobjih, ko obstaja nevarnost nastanka poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni odseki cest posipajo zaradi preprečevanja poledice. Mesta in način posipanja določi izvajalec glede na vremenske razmere, geografsko-klimatske razmere, lego, naklon in kategorijo ceste ter druge lokalne razmere. Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je dolžan izvajalec namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

Za posipanje topilnih sredstev mora izvajalec uporabljati naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin. Naprave za merjenje posipa s kemičnimi sredstvi morajo biti predhodno umerjene, izvajalec pa je dolžan na poziv naročnika predložiti potrjen certifikat o kalibraciji, ki ne sme biti starejši od 12 mesecev.

Vzdrževanje prevoznosti posameznih cest in dostopnosti v zimskih razmerah je določeno s prednostnimi razredi, v katere so ceste in druge prometne površine razvrščene glede na kategorijo, gostoto in strukturo prometa, geografsko-klimatske razmere in krajevne potrebe. Razvrstitev cest po prednostnih razredih določi Občina Logatec (v nadaljevanju: upravljavec cest) tako, da je zagotovljena usklajena prevoznost cestne mreže. Prednostni razredi za vzdrževanje cest in drugih prometnih površin v zimskih razmerah so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16 in 132/22 – ZCes-2). Izvajalec je dolžan pri izvajanju zimske službe upoštevati prednostne razrede kot so opredeljeni v veljavnem izvedbenem programu zimske službe za tekočo sezono.

Prevoznost je zagotovljena, če višina snega na cestah I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 cm, na drugih cestah pa 15 cm, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil. Na odsekih cest z vzdolžnim naklonom nad 10 odstotkov se šteje, da je prevoznost zagotovljena tudi, če je promet možen samo z uporabo snežnih verig.

Ne glede na prejšnji odstavek prevoznosti ni nujno treba zagotavljati v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih snežnih zametih in snežnih plazovih. Enako velja za poledico, ki je ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi.

Načrt pluzenja, mesta odvažanja in odlaganja snega določi naročnik z izvedbenim programom zimske službe. Strojno odstranjevanje snega in ledu mora izvajalec izvajati tako, da ne pride do poškodb ceste.

Če opravljanje zimske službe upravljavca ceste določene ceste ali druge prometne površine vpliva na opravljanje zimske službe upravljavca ceste druge ceste ali druge prometne površine, mora biti delo medsebojno koordinirano. Delo koordinira upravljavec ceste višje kategorije.

Naročnik bo razpolagal s pokrito deponijo za drobljenec in sol, ki bo v času zimskega obdobja ponudnikom dostopna 24 ur dnevno. Naročnik bo zagotovil ustrezno mehanizacijo za nakladanje soli in drobljenca, izvajalec pa mora sam poskrbeti za nakladanje teh materialov na lastna vozila. Izvajalec mora biti usposobljen za samostojno natovarjanje materiala na odjemnem mestu, ki ga bo določil naročnik.

Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezno pokrito skladišče za snežne kole. Snežni koli, ki jih postavi izvajalec, morajo biti primerne velikosti, oblike in izvedbe glede na teren in predvidene razmere. V primeru poškodovanih ali neustreznih kolov je izvajalec dolžan obvestiti naročnika da, zagotoviti njihovo pravočasno zamenjavo.

Po koncu zimskega obdobja mora izvajalec z občinskih cest in drugih javnih površin, na katerih izvaja zimsko službo, odstraniti ostanke posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo in prometno opremo ter cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

Opis in okvirne količine storitev zimske službe za vsak sklop posebej so razvidne iz popisa del – predračuna (OBR-1A), ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije. Ker je **obseg storitev in dobav odvisen od vremenskih razmer, ki jih naročnik ne more predvideti, so količine na enoto iz popisa del okvirne za obdobje štirih zimskih sezon in naročnika ne zavezujejo**. V primeru, da bo izvedenih manj del in dobav kot je predvideno, izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova manjkajočih del.

Sestavni del podpisanega okvirnega sporazuma je tudi okvirni seznam javnih cest in drugih površin, na katerih bo izvajalec izvajal zimsko službo. Natančen seznam javnih cest in drugih površin, na katerih izvajalec izvaja javno službo, določi naročnik z izvedbenim programom zimske službe za tekočo zimsko sezono. V primeru, da ponudnik daje **skupno ponudbo ali namerava dela izvesti s podizvajalci, za vsako cesto in javno površino v seznamu napiše, kateri gospodarski subjekt bo na njej izvajal dela zimske službe**.

Izbrani ponudnik bo moral vse delovne stroje opremiti z napravami za sledenje in naročniku v obdobju od 1. oktobra tekočega leta do 30. aprila naslednjega leta omogočiti 24 ur na dan in 7 dni v tednu vpogled v podatke o premikih delovnih strojev na podlagi zemljevida, ki prikazuje vsaj ceste, ki so predmet javnega naročila in ima možnost izpisovanja podatkov o dnevni in mesečni opravljeni delovni urah na teh cestah za posamezno vozilo oziroma stroj.

Ponudnik mora imeti najmanj eno cestno bazo za stroje in opremo na območju občine Logatec, s čimer zagotavlja, da bo imel v času sezone ves čas na voljo stroje in opremo. Ponudnik mora v obrazcu Izjava o strojni opremi (OBR-10) navesti naslov ter ID nepremičnine, na kateri ima cestno bazo za stroje in opremo. Če ponudnik ni lastnik nepremičnine, mora ponudbi priložiti tudi ustrezen akt (najemno pogodbo, pogodbo o uporabi ipd.), iz katere izhaja, da bo v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma razpolagal s cestno bazo.

### **1.3. Način oddaje javnega naročila**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Ker naročniku ni poznan obseg storitev, naročnik za oba sklopa sklepa okvirni sporazum. Izvajanje posameznega sklopa bo namreč odvisno od občasnih in vnaprej objektivno nedoločljivih potreb naročnika iz razlogov, ki niso odvisni od njega.

#### **1.4. Rok in način predložitve ponudbe (elektronska predložitev ponudb)**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo sistema e-JN: PONUDNIKI. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je pooblaščen za oddajanje ponudbe, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, bo v sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe v sistemu e-JN ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku oddaje javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil.

Naročnik bo obravnaval samo ponudbe, ki bodo oddane v sistemu e-JN.

#### **1.5. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »Ponudbena vrednost«, v delu »Predračun«.

---

<sup>1</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v razdelku »Seznam prejetih ponudb«.

Boštjan Kreft  
Direktor

## **2. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE TER DOLOČILA O IZVEDBI POSTOPKA**

### **2.1. Predpisi**

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in podzakonski akti, ki urejajo javna naročila;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljevanju: OZ);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 in 104/24; v nadaljevanju: ZDDV-1);
- Zakon o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US, 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZPP);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK);
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljevanju: KZ-1);
- Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZCes-2);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki predmet javnega naročila.

### **2.2. Vsebina razpisne dokumentacije**

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

- poglavje 1: Povabilo k oddaji ponudbe,
- poglavje 2: Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe ter določila o izvedbi postopka,
- poglavje 3: Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje,
- poglavje 4: Obrazci naročnika,
- priloga 1: Predračun OBR-1A – Sklop 1,
- priloga 2: Predračun OBR-1A – Sklop 2,
- priloga 3: Seznam cest – Sklop 1,
- priloga 4: Seznam cest – Sklop 2,
- priloga 5: delovni nalog za delovni stroj,
- ESPD obrazec v .xml in (podpisan) v PDF obliki datoteke.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni dodatki k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu s točko 2.4. teh navodil in objavljeni na portalu <https://www.enarocanje.si>.

### **2.3. Pridobivanje dodatnih informacij**

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom se posredujejo na portal <https://www.enarocanje.si/>. Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, kot bo objavljeno na portalu javnih naročil in na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Vse dodatne informacije bodo objavljene izključno na portalu javnih naročil in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

### **2.4. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

### **2.5. Jezik ponudbe**

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik – v kolikor je dokument predložen v tujem jeziku, mu mora biti priložen uraden prevod v slovenski jezik (prevod sodno zapriseženega prevajalca).

V tujem jeziku (in sicer v angleškem ali nemškem jeziku) je lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjujejo ponudbo. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo, naknadno zahteva prevod dokumentov, ki jih je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti v slovenščino. Stroške prevoda nosi ponudnik, ki tudi jamči za pravilnost prevoda v slovenski jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

## 2.6. Oblika ponudbe

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži dokazila o izpolnjevanju pogojev, kjer je to zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop: za en sklop ali oba sklopa. Ponudnik v obrazcu ESPD navede, za kateri sklop se prijavlja (SKLOP 1 / SKLOP 2). Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu »Ponudbeni predračun« (OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2) navedel cene.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del ponudbe in ki izvirajo od ponudnika, morajo biti opremljeni s podpisom osebe, ki ima polno pooblastilo za zastopanje ponudnika. V primeru, da ponudbene dokumentacije ne podpiše oseba, ki ima polno pooblastilo za zastopanje ponudnika, mora biti ponudbi priloženo tudi pisno pooblastilo, izdano podpisniku za podpis ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v postopku preverjanja ponudbe zahteva predložitev originalnih izvodov ali overjenih kopij.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

## 2.7. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je **ponudnik podal tudi izjavo**, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

**Izpolnjen in podpisan** ESPD mora biti v ponudbi priložen **za vse gospodarske subjekte**, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## **2.8. Obrazec »Ponudbeni predračun« (OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2)**

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2) izpolniti vse postavke in sicer na dve decimalni mesti.

**Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega predračuna.**

Ponujena cena brez DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun« (OBR-1) v .pdf datoteki. Ponudbeni predračun bo dostopen javnosti na javnem odpiranju ponudb. Ponudbeni predračun OBR-1A – SKLOP 1 in OBR-1A – SKLOP 2 ponudnik skupaj z ostalo dokumentacijo naloži v razdelek »Druge priloge«.**

## **2.9. Ponudbena cena**

Ponudbena cena se določi na mersko enoto del, ki so predmet javnega naročila. Ponudbene cene morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki bodo potrebni za izvedbo naročila. Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbene cene na enoto.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2) izpolniti vse postavke (na dve decimalni mesti). V kolikor ponudnik cene za posamezno postavko **ne vpiše**, se šteje, da predmetne postavke **ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev** naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Če ponudnik vpiše **ceno nič (0) EUR**, se šteje, da postavko ponuja **brezplačno**. Naročnik ne odgovarja za pravilnost formul v excel tabelah ampak jih mora pravilne vnesti in preveriti ponudnik.

Cene na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, če v okvirnem sporazumu ni določeno drugače. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem predračun (OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2).

#### **2.10. Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost**

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi **priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost** oziroma drug dokument v pisni obliki kot to določa drugi odstavek 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega partnerja pri skupni ponudbi, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na partnerja pri skupni ponudbi.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril (drugi odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem RS).

#### **2.11. Veljavnost ponudbe**

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz petega odstavka 89. člena ZJN-3, morajo ostati v veljavi najmanj **3 mesece od izteka roka za predložitev ponudb**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne bo prišlo do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik od ponudnikov zahteva podaljšanje veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Naročnik bo zahtevo za podaljšanje veljavnosti ponudbe in zavarovanja za resnost ponudbe poslal ponudnikom v elektronski obliki preko portala e-JN. Če ponudnik ne bo podaljšal veljavnosti ponudbe in zavarovanja za resnost ponudbe za zahtevano dodatno obdobje, lahko naročnik unovči predloženo še veljavno zavarovanje za resnost ponudbe.

## **2.12. Zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora predložiti menično izjavo in menico za zavarovanje resnosti ponudbe najmanj v višini **10.000,00 EUR** z veljavnostjo najmanj **3 mesece od izteka roka za predložitev ponudb**. Menična izjava po vsebini ne sme odstopati od vzorca iz te razpisne dokumentacije (OBR-6).

Originalno podpisano bianco menico skupaj z menično izjavo ponudnik osebno predloži v zaprti ovojnici v vložišče naročnika ali po pošti pošlje na naslovu naročnika Tržaška cesta 27, 1370 Logatec. Na ovojnici mora biti viden pripis »NE ODPIRAJ – RAZPIS ZIMSKA SLUŽBA« in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja. Originalno podpisana bianco menica skupaj z menično izjavo mora na naslov naročnika prispeti najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe. Morebitna druga dokumentacija, ki bi jo ponudnik priložil zavarovanju za resnost ponudbe, se ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Ponudbo, pri kateri bianco menica z menično izjavo ne bo pravočasno prispela v vložišče, bo naročnik zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil ponudbo, pri kateri menična izjava po vsebini, veljavnosti ali po višini menične vsote (če bo menična vsota nižja od zahtevanega zneska), ne bo skladna z vzorcem iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe:

- če ponudnik po roku za oddajo ponudb umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik na poziv naročnika ni pravočasno (torej v roku, ki ga je določil naročnik) dostavil zahtevanega podaljšanja zavarovanja za resnost ponudbe ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, zavrne sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z določbami teh navodil ponudnikom ali
- če ponudnik ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla v skladu z določbami teh navodil in okvirnega sporazuma.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe ne pride do podpisa okvirnega sporazuma po pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, lahko naročnik zahteva od izbranega ponudnika podaljšanje veljavnosti zavarovanja. V kolikor v tem primeru zavarovanje ne bo podaljšano, je to razlog za unovčenje še veljavnega zavarovanja.

V primeru skupne ponudbe lahko zavarovanje za resnost ponudbe predloži eden izmed partnerjev.

## **2.13. Variantna ponudba**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## **2.14. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila**

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Skupno število doseženih točk se izračuna po formuli:  $X = C_n / C_p \cdot 100$

Vrednotenje posameznega merila:

Cn = najnižja ponujena cena (v EUR brez DDV)

Cp = ponujena cena posameznega ponudnika (v EUR brez DDV)

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki doseže največje število točk X. V primeru, da bosta dve ali več ponudb dosegle enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila oddana prej. Če bodo ponudbe oddane istočasno, bo naročnik izvedel javni žreb.

Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enako ceno iz prejšnjega odstavka. Izmed teh ponudnikov bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Ponudnike, ki so oddali takšne ponudbe, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec OBR-1 in OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2

## **2.15. Oddaja javnega naročila**

Naročnik bo po opravljenem pregledu ponudb izbral ponudbo v skladu z merili iz 3.14 točke teh navodil in sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki je oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3.

V skladu z 90. členom ZJN-3 lahko naročnik:

- do roka za oddajo ponudb kadarkoli ustavi postopek javnega naročila (prvi odstavek 90. člena ZJN-3),
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe (peti odstavek 90. člena ZJN-3),
- do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti svojo odločitev spremeni ali sprejme novo odločitev (šesti odstavek 90. člena ZJN-3),
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila od izvedbe javnega naročila odstopi, vendar le iz utemeljenih razlogov, določenih z zakonom (osmi odstavek 90. člena ZJN-3).

## **2.16. Pravila za sporočanje**

Za vsakršno sporočanje in izmenjavo informacij v postopku oddaje javnega naročila naročnik lahko uporabi elektronska komunikacijska sredstva, komunikacija pa bo potekala preko sistema za elektronsko oddajo ponudb (e-JN).

## **2.17. Sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZIntPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom.

S podpisom obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se bo za posamezni oz. oba sklopa pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, posredovati izjavo ali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke, posredovati tudi za podizvajalca.

Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo po izteku obdobja mirovanja obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in mu v podpis poslal okvirni sporazum v obliki in vsebini, kot je bil določena v vzorcu okvirnega sporazuma, ki je del te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku petih (5) delovnih dni po prejemu okvirnega sporazuma tega podpisati in ga vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis okvirnega sporazuma se šteje, da je odstopil od okvirnega sporazuma. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe.

#### 2.17.1. Obrazec Izjava o dolžnosti varovanja podatkov

Vsi kadri, ki bodo neposredno izvajali storitve iz tega javnega naročila, bodo morali najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe podpisati Izjavo o dolžnosti varovanja podatkov po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila.

#### 2.18. Zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo posla

Izbrani ponudnik mora kot zavarovanje za dobro izvedbo posla naročniku predložiti **eno izmed naslednjih oblik zavarovanja (po lastni izbiri):**

**A)** Zavarovanje za dobro izvedbo posla bo izbrani ponudnik moral predložiti naročniku ob podpisu okvirnega sporazuma oziroma **najkasneje v roku deset (10) dni od podpisa okvirnega sporazuma**, in sicer **bančno garancijo v višini 5 % (pet odstotkov) od vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV**. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo posla mora biti še 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo posla, če izbrani ponudnik ne bo izvajal obveznosti do posamičnih naročnikov po okvirnem sporazumu v dogovorjenem obsegu, kvaliteti, količini in rokih, če bo naročniku z izvajanjem obveznosti po pogodbenem poslu povzročil škodo ali bo odstopil od okvirnega sporazuma.

Bančna garancija po vsebini ne sme odstopati od predloženega vzorca (OBR-7). Za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

**B)** Izbrani ponudnik bo moral kot zavarovanje za dobro izvedbo posla **najkasneje v desetih (10) dneh po podpisu** okvirnega sporazuma naročniku izročiti bianco menico s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje (menično izjavo). Bianco menica mora vsebovati klavzulo »brez protesta«. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo posla mora biti še 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo posla v primeru kršitve katere koli obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Menična izjava po vsebini ne sme odstopati od predloženega vzorca (OBR-7A).

## **2.19. Zagotavljanje pravnega varstva**

Ponudnikom je pravno varstvo v postopku javnega naročanja zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko, v skladu z ZPVPJN, vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika. Zahtevek za revizijo lahko vloži tudi zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v skladu z 8. točko prvega odstavka 15. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

**1. Rok:** Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži najkasneje **v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe**. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem

ponudb. Zahtevek za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti v odprtem postopku se vloži v roku osmih (8) delovnih dni od prejema te odločitve.

**2. Taksa:** Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso v skladu z 71. členom ZPVPJN. Taksa za zahtevek za revizijo, ki se nanaša:

- na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku znaša 4.000 EUR,
- na odločitev, s katero naročnik odda javno naročilo, znaša dva odstotka (2%) od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Vlagatelj mora zahtevku priložiti potrdilo o plačilu takse, plačane na transakcijski račun številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SWIFT KODA: BSLJSI2X, IBAN: SI56011001000358802, sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta).

Več o pravnem varstvu: <https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

## **2.20. Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati oziroma ne bi bil izpolnjen. Lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil ni dovoljeno.

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

### **3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel obrazec ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, ter ostale izjave, ki so zahtevane pri posamezni točki, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami od 3.1 do 3.2. te razpisne dokumentacije.

ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora obrazec ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. **Obrazec ESPD je del ponudbe.**

Za ponudbe s podizvajalci in skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točki 3.3. (Ponudba s podizvajalci) in 3.4. (Skupna ponudba) te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, v kolikor ne bodo priložena k ponudbi, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje določenih v točki 3.2.1 do 3.2.3. te razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje s točkami od 3.2.1 do 3.2.3. predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku letih.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Gospodarski subjekt prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

### 3.1. Razlogi za izključitev ponudnika (75. člen ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja **izključil** gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od spodaj navedenih položajev, oziroma obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej točki.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, če le-ta v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja njihove zmogljivosti.

#### 3.1.1. Predhodna nekaznovanost

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja ali primerljiva kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

#### DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, **povezani s kazenskimi obsodbami**«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost («samočiščenje») v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za preverjanje razloga za izključitev oziroma okoliščine za razvezo pogodbe v zvezi z nekaznovanostjo mora gospodarski subjekt v Oddelku B [Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta] Dela II ESPD izpolniti številko EMŠO.

Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (**kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)**). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, priložite v ponudbi.

V skladu s 77. členom ZJN-3 bo naročnik pridobil potrdila iz kazenske evidence za pravno osebo in navedene fizične osebe preko e-Dosjeja.

Ponudnik lahko izpis iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložen izpis mora odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. V tem primeru naročnik ne bo pridobil potrdil preko e-Dosjeja.

### 3.1.2. Neplačane davčne obveznosti in prispevki za socialno varnost

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

#### DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (izključitveni razlog iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3).

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

### 3.1.3. Evidenca ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

#### DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### 3.1.4. Prekrški v zvezi z delo

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav ne sme biti s pravnomočno odločitvijo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

#### DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (izključitveni razlog iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, v ponudbi priložite dokazila.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

#### 3.1.5. Insolventnost, prisilno prenehanje in postopek likvidacije

Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

##### DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del III C Razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi - ponudnika, vse partnerje v skupni ponudbi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja ponudnik (izključitveni razlog iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

#### 3.1.6. Sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku **izključil** gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz te točke.

##### DOKAZILO:

Predložen obrazec »ESPD«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev navedenih v poglavju 3.1. Razlogi za izključitev.

### 3.2. Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)

#### 3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti registriran za opravljanje dejavnosti 42.110 (Gradnja cest in avtocest) in 81.230 (Drugo čiščenje).

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež (registri so naštet v prilogi XI Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES Besedilo velja za EGP).

##### DOKAZILO:

- Izpolnjen ESPD obrazec za vse sodelujoče gospodarske subjekte (del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek α – skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje).

#### 3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

##### DOKAZILO:

- Izpolnjen ESPD obrazec za ponudnika in vsakega partnerja pri skupni ponudbi (oddelek α dela IV).  
- Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6–mesecih pred rokom za oddajo ponudb ali obrazec BON-2 oz. drug ustrezen AJPEŠ BON obrazec, ki izkazuje zahtevano dokazilo. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) je imel v letu 2024 prihodke iz poslovanja v višini najmanj 500.000 EUR in deluje na trgu najmanj tri leta.

##### DOKAZILO:

- Izpolnjen ESPD obrazec za ponudnika in vsakega partnerja pri skupni ponudbi (oddelek α dela IV).  
- Izkaza poslovnega izida za leto 2024.

#### 3.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Ponudnik mora izkazati, da je v **zadnjih treh zimskih sezonah** pred objavo javnega naročila vsako zimsko sezono uspešno izvedel **vsaj eno istovrstno storitev**. Kot istovrstna storitev se

šteje izvajanje zimske službe v obdobju med 15. novembrom in 15. marcem na javnih cestah v dolžini najmanj 60 km. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Javna cesta je cesta, ki jo država ali občina v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razglasi za javno cesto določene kategorije, ki jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi (25. točka prvega odstavka 2. člena Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE).

**DOKAZILO:**

- Izpolnjen ESPD obrazec za ponudnika in vsakega partnerja pri skupni ponudbi (oddelek α dela IV).
- Potrdilo o izvedbi referenčnega posla (OBR-8).

2. Ponudnik **mora za posamezen sklop** imeti zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku skladno s pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta javnega naročila. Ponudnik mora razpolagati **z najmanj 12 delovnimi stroji** z opremo za pluzenje cest (traktor najmanj 80 KS, tovornjak z največjo dovoljeno maso nad 18 ton, unimog, rovokopač ali drug ustrezen delovni stroj s snežnim plugom širine najmanj 2,5 m in posipalnikom soli in peska s širino posipa najmanj 1,5 m) pri čemer mora seznam vsebovati vsaj:
- ◆ 1 čelni nakladač;
  - ◆ 1 snežno frezo, ki se priključi na traktor ali drug delovni stroj;
  - ◆ 2 tovornjaka ali druga ustrezna vozila primerna za odvoz snega s prostornino prikolice najmanj 10 m<sup>3</sup>
  - ◆ 1 mini bager z nakladalno žlico ali frezo.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

**DOKAZILO:**

- ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (oddelek α dela IV).
- Izjava o strojni opremi (OBR-10), ki jo ima ponudnik na voljo za izvedbo naročila.
- Kopijo prometnega dovoljenja za vsako vozilo, ki ga ponudnik navede na obrazcu »Izjava o strojni opremi« (OBR-10);
- Dokazilo o lastništvu (izpis osnovnih sredstev, kopije računov) za drugo mehanizacijo in opremo, ki jo navede na obrazcu »Izjava o strojni opremi« (OBR-10),
- Zagotovila drugih subjektov, da bo imel na voljo mehanizacijo in opremo, ki ni v lasti ponudnika (npr. najemne pogodbe).

3. Ponudnik mora za **posamezen sklop** imeti ustrezno tehnično osebje, ki bo sodelovalo pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik mora razpolagati z najmanj:
- 1 osebo, ki ima strokovni naziv gradbeni tehnik ali višjo raven izobrazbe gradbene ali komunalne smeri,
  - 6 osebami, ki imajo vozniški izpit C-kategorije,
  - 6 osebami, ki imajo vozniški izpit F-kategorije,
  - 3 osebami, ki imajo izpit za TGM.

Ponudnik mora za posamezen sklop v obrazcu »Seznam tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika« (OBR-9) navesti najmanj 16 oseb. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri, če osebe, ki jih ponudnik navede na obrazcu »Seznam tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika« (OBR-9), izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje, tako da bo od ponudnika zahteval predložitev dokazil o tem (diplome oz. potrdila o izobrazbi, kopije vozniškega dovoljenja).

Naročnik si pridržuje tudi pravico, da od ponudnika zahteva predložitev zagotovil oseb o sodelovanju pri javnem naročilu. Pred zamenjavo posamezne osebe med izvajanjem javnega naročila mora ponudnik obvestiti naročnika.

**DOKAZILO:**

- ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (oddelek α dela IV).
- Izjava o tehničnem osebju (OBR-9).

### 3.2.4. Dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje

Dokazil, ki niso navedena v točkah 3.2.1, 3.2.2. in 3.2.3., v ponudbi ni potrebno prilagati, naročnik pa si pridržuje pravico, da sam preveri izpolnjevanje pogojev oziroma da od ponudnika zahteva predložitev dokazil v fazi preverjanja ponudb.

Izpolnjevanje pogojev, ki se nanašajo na ekonomski in finančni položaj, bo ponudnik dokazoval s predložitvijo:

- izkaza poslovnega izida za leto 2024;
- rednega izpisa iz sodnega oziroma poslovnega registra (za gospodarske subjekte, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, bo naročnik vpogledal v podatke iz oddanih letnih poročil na AJPEŠ-u).

Izpolnjevanje pogojev, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost bo ponudnik dokazoval s predložitvijo:

- kopije prometnega dovoljenja za vsako vozilo, ki ga ponudnik navede na obrazcu »Izjava o strojni opremi« (OBR-10);

- dokazil o lastništvu (izpis osnovnih sredstev, kopije računov) za drugo mehanizacijo in opremo, ki jo navede na obrazcu »Izjava o strojni opremi« (OBR-10),
- zagotovila drugih subjektov, da bo imel na voljo mehanizacijo in opremo, ki ni v lasti ponudnika (npr. najemne pogodbe).

Če ponudnik ne bo predložil dokazil oziroma če jih ne bo predložil v roku, ki ga bo določil naročnik, bo izločen iz nadaljnjega postopka. **Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev.**

### 3.3. Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (OBR-4);
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-5).

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 3.1. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3;
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del;
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila oz. če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec zahteva **neposredno plačilo**, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik DKOM podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**DOKAZILO:**

- ESPD obrazec ter obrazec OBR-2, OBR-3 OBR-4 in OBR-5 za vsakega podizvajalca

### **3.4. Skupna ponudba**

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe mora ponudnik k ponudbi, poleg ESPD obrazca za vsakega partnerja, predložiti še **izjavo o skupnem nastopu oz. skupni izvedbi** naročila, ki mora vsebovati vsaj naslednje določbe:

- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- neomejena solidarna odgovornost vseh partnerjev v skupini,
- delež partnerjev v % in področje dela, ki ga bodo izvedli, pri čemer mora tako gospodarski subjekt kot tudi kader, ki referenco določenega področja izkaže, dela s tega področja tudi izvajati oziroma pri izvedbi del tudi aktivno sodelovati,
- način plačila,
- rok trajanja tega akta ter
- navedbo oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila, za vsakega partnerja posebej.

V primeru, da bo že v ponudbi priložena izjava o skupnem nastopu, ki bo vsebovala vse zgoraj zahtevane določbe, naročnik od izbrane skupine ponudnikov ne bo zahteval predložitve pravnega akta o skupni izvedbi naročila.

V primeru skupne ponudbe/konzorcija sprememba partnerjev pri skupni ponudbi tekom izvajanja pogodbe o javnem naročilu ni dopustna. V kolikor je zoper katerega od članov skupne ponudbe/konzorcija uveden postopek zaradi insolventnosti oziroma postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, ima naročnik pravico, da to pogodbo enostransko odpove oziroma da v

primeru izpolnjevanja pogojev javnega naročila izvedbo vseh del predmetnega javnega naročila preko sklenitve ustreznih dokumentov nadaljuje s preostalim(i) članom(i) skupne ponudbe/konzorcija.

Obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-1) podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži **samo eden** izmed skupnih ponudnikov ali **vsak ponudnik posebej**. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za oba sklopa, naj bo iz navedbe razvidno, za kateri sklop je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

**DOKAZILO:**

- ESPD obrazec ter obrazec OBR-2 in OBR-3 za vsakega partnerja pri skupni ponudbi.

#### **4. OBRAZCI NAROČNIKA**

Sestavni deli ponudbe in preglednica obrazcev s prilogami, ki jih je potrebno predložiti v ponudbi:

- **PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-1 in OBR-1A-SKLOP 1 in OBR-1A-SKLOP 2)**
- **SEZNAM CEST – SKLOP 1**
- **SEZNAM CEST – SKLOP 2**
- **OBRAZEC ESPD** (ponudnik predloži izpolnjene in podpisane obrazce ESPD za ponudnika, vse sodelujoče pri skupni ponudbi, podizvajalce in subjekte, na katerih zmogljivosti se sklicuje)
- **DRUGE PRILOGE:**
- **Sklep o določitvi poslovne skrivnosti (opcijsko)**
- **Pooblastilo za zastopanje, če podpisnik ponudbe ni zakoniti zastopnik ponudnika**
- **Izjava o skupnem nastopu v primeru skupne ponudbe**
- **Obrazec OBR-2:** Podatki o gospodarskem subjektu
- **Obrazec OBR-3:** IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- **Obrazec OBR-4:** Seznam podizvajalcev (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci)
- **Obrazec OBR-5:** Soglasje podizvajalcev za neposredna plačila (v primeru, da podizvajalci zahtevajo neposredna plačila)
- **Obrazec OBR-6:** Zavarovanje za resnost ponudbe – bianco menica z menično izjavo
- **Obrazec OBR-7:** Zavarovanje za dobro izvedbo posla (v ponudbi je potrebno predložiti parafiran in žigosan obrazec OBR-7)
- **Obrazec OBR-7A:** Zavarovanje za dobro izvedbo posla (v ponudbi je potrebno predložiti parafiran in žigosan obrazec OBR-7A)
- **Obrazec OBR-8:** Potrdilo o izvedbi referenčnega posla
- **Obrazec OBR-9:** Seznam tehničnega osebja in drugih strokovnih sodelavcev ponudnika
- **Obrazec OBR-10:** Izjava o strojni opremi
- **Obrazec OBR-11:** Vzorec okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila (ponudbi je potrebno priložiti izpolnjen, parafiran in žigosan obrazec OBR-11)
- **Obrazec OBR-12:** Izjava o dolžnosti varovanja podatkov
- **Dokazila o izpolnjevanju pogojev.**

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**PONUDBENI PREDRAČUN**

ŠT. \_\_\_\_\_

1) Ponudbo oddajamo: (označi z X)

☐ samostojno☐ skupno ponudbo z naslednjimi partnerji (navedite samo naziv podjetja): \_\_\_\_\_☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo naziv podjetja): \_\_\_\_\_☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo naziv subjekta): \_\_\_\_\_

2) Ponudbena vrednost

<b>SKLOP 1 - Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV</b>	
<b>SKLOP 2 - Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV</b>	

3) Rok veljavnosti ponudbe

**Ponudba velja do** \_\_\_\_\_ (najmanj 3 mesece od izteka roka za predložitev ponudb).

4) Izjava ponudnika

V cenah na enoto so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo naročila, vključno s stroški pripravljalnih in zaključnih del, stroški pridobivanja dovoljenj in postavitve zapore cest, stroški postavitve ustrezne cestnoprometne signalizacije in cestne opreme, stroški čiščenja cestišč po končanih delih ter stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe

**NAVODILO:** Ponudnik ta obrazec izpolni, podpiše in žigosa ter ga v PDF obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »predračun«. **Obrazec bo na javnem odpiranju ponudb dostopen javnosti.**

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU  
(OBKROŽI: SKLOP 1 / SKLOP 2)**

Naziv in naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številke transakcijskih računov:	
Pooblaščen oseb za podpis pogodbe oziroma okvirnega sporazuma:	
Elektronska pošta za vročitev odločitve o oddaji naročila po 90. členu ZJN-3:	
Ponudnik je MSP (označi)	<b>DA</b> <b>NE</b>
Člani upravnega in vodstvenega organa (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, idr.):	
Člani nadzornega organa (če ga subjekt ima):	
Pooblaščenici za zastopanje, odločanje ali nadzor (npr. prokuristi):	
Pooblaščen oseb za vročanje (ime in priimek, ulica, hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji) – izpolni ponudnik, ki nima sedeža v RS	

**NAVODILO:** Ponudnik predloži ta obrazec za ponudnika, za vse sodelujoče pri skupni ponudbi, za vse podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti. Ponudnik obrazec naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek ostale priloge v PDF obliki.

V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

### IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

**po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)**

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)« posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

<b>Podatki o pravni osebi</b>
Polno ime podjetja:
Sedež podjetja:
Občina sedeža podjetja:
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):
Matična številka podjetja:
ID številka ZA DDV:

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, **povezane družbe** z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Naziv podjetja	Sedež	Matična številka

**S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.**

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe

**NAVODILO:** Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

**OPOMBA:** V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23. 2. 2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>) lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**SEZNAM PODIZVAJALCEV**  
**(OBKROŽI: SKLOP 1 / SKLOP 2)**

Seznam podizvajalcev, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmetno javno naročilo:

PODIZVAJALEC ŠT. 1:	
Naziv:	
Polni naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Transakcijski račun*:	
Banka*:	
<b><u>Vrsta del, ki jih bo opravljal podizvajalec:</u></b>	
<b><u>Količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje:</u></b>	
Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje:	
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (DA/NE)*	

**\* Ponudnik izpolni v primeru, da podizvajalec zahteva neposredna plačila**

žig

Odgovorna oseba **ponudnika**

(krai. datum)

podpis

**NAVODILO:** Ponudnik ta obrazec izpolni, podpiše in žigosa ter ga v PDF obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredna plačila, je potrebno zanj predložiti še **obrazec OBR-5** (Soglasje podizvajalcev za neposredna plačila). Če bo pri izvedbi naročila sodelovalo več podizvajalcev, lahko ponudnik na obrazcu doda še dodatne tabele (podizvajalec št. 2, podizvajalec št. 3....). Za vsakega podizvajalca ponudnik predloži tudi izpolnjen ESPD obrazec.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

### SOGLASJE PODIZVAJALCEV ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Podizvajalec (naziv in polni naslov): \_\_\_\_\_, dajem soglasje, na podlagi katerega lahko naročnik namesto ponudnika (pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec) neposredno poravna mojo terjatev do ponudnika na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oziroma računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oziroma situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

žig

Ime in priimek zastopnika **podizvajalca**

(kraj, datum)

podpis

**NAVODILO:** Ponudnik to izjavo predloži za **vsakega podizvajalca**, ki zahteva neposredno plačilo. Izjavo mora podpisati oseba, ki ima pravico zastopati podizvajalca. Izjavo v PDF obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

Izdajatelj menice

Ime in priimek oziroma naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Kraj izdaje in datum: \_\_\_\_\_

### MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA UNOVČENJE (za zavarovanje resnosti ponudbe)

V skladu z razpisno dokumentacijo za javno naročilo »Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS dne \_\_. \_\_. 2025 pod številko objave \_\_\_\_\_ izroča \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (poln naziv in naslov izdajatelja menice) za zavarovanje resnosti ponudbe družbi Komunalno podjetje Logatec d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec, bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

\_\_\_\_\_ (ime in priimek), \_\_\_\_\_ (funkcija)

S podpisom te menične izjave izdajatelj menice **nepreklicno in brezpogojno** pooblašča Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec, da izpolni bianco menico do višine **10.000,00 EUR** in jo **brez poprejšnjega obvestila predloži** na unovčenje do \_\_\_\_\_ v primeru:

- če ponudnik po roku za oddajo ponudb umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik na poziv naročnika ni pravočasno (torej v roku, ki ga je določil naročnik) dostavil zahtevanega podaljšanja zavarovanja za resnost ponudbe ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, zavrne sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z določbami teh navodil ponudnikom,
- če ponudnik ne predloži ali zavrne predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla v skladu z določbami teh navodil in okvirnega sporazuma.

Če datum izteka unovčitve menice pade na dan, ki v kraju predložitve zahteve za plačilo ni poslovni dan, se rok izteka podaljša do prvega naslednjega delovnega dne v tistem kraju.

Izdajatelj menice se strinja, da imetniku ni potrebno protestirati menice, če trasat odkloni, da bi menico akceptiral ali plačal.

Menica je **brezpogojna, neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv in plačljiva pri vsaki poslovni banki oz. njeni podružnici, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun.**

Nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko oz. njeno podružnico, ki vodi naš transakcijski račun, da izvrši plačilo po predloženi menici v breme našega računa. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko oz. katerokoli drugo osebo pri kateri je takšen račun odprt, v katerega breme je možno poplačilo te menice, da izvede plačilo.

Izdajatelj menice in tega pooblastila izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Priloga:  
podpisana bianco menica

Žig                      Podpis zakonitega zastopnika izdajatelja menice  
\_\_\_\_\_

**NAVODILO:** Originalno podpisano in žigosano menično izjavo za resnost ponudbe skupaj z originalno **podpisano in žigosano bianco menico** ponudnik **osebno** predloži v zaprti ovojnici v vložišče ali **po pošti** pošlje na naslovu naročnika Tržaška cesta 27, 1370 Logatec. Na ovojnici mora biti viden pripis »NE ODPIRAJ – RAZPIS Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)« in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja. Menična izjava skupaj z bianco menico mora na naslov naročnika prispeti najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe.

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto **ali** katerokoli obliko hitre pošte **ali** v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu. Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**NAVODILO:** Obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

Izdajatelj menice

Ime in priimek oziroma naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Kraj izdaje in datum: \_\_\_\_\_

### MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA UNOVČENJE (za dobro izvedbo posla)

V skladu z okvirnim sporazumom o izvajanju zimske službe v občini Logatec št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izroča izbrani ponudnik \_\_\_\_\_ (poln naziv in naslov izdajatelja menice) za zavarovanje dobre izvedbe posla družbi Komunalno podjetje Logatec d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec, bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

\_\_\_\_\_ (ime in priimek), \_\_\_\_\_ (funkcija)

S podpisom te menične izjave izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblašča Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec, da izpolni bianco menico do višine \_\_\_\_\_ EUR in jo brez poprejšnjega obvestila predloži na unovčenje do \_\_\_\_\_ in sicer v primeru kršitve katere koli obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Če datum izteka unovčitve menice pade na dan, ki v kraju predložitve zahteve za plačilo ni poslovni dan, se rok izteka podaljša do prvega naslednjega poslovnega dne v tistem kraju.

Izdajatelj menice se strinja, da imetniku ni potrebno protestirati menice, če trasat odkloni, da bi menico akceptiral ali plačal. Menica je brezpogojna, neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv in plačljiva pri vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun.

Nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko, ki vodi naš transakcijski račun, da izvrši plačilo po predloženi menici v breme našega računa.

Izdajatelj menice in tega pooblastila izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Priloga:

-podpisana bianco menica

Žig

Podpis zakonitega zastopnika izdajatelja menice

---

**NAVODILO:** Obrazec ponudnik parafira in žigosa in ga naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**POTRDILO O IZVEDBI REFERENČNEGA POSLA**  
(obkroži: SKLOP 1 / SKLOP 2)

Naziv naročnika posla:	
Naslov naročnika posla:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Potrjujemo, da je izvajalec \_\_\_\_\_ (naziv in naslov izvajalca) za nas uspešno izvajal zimsko službo

v času od (mesec/leto – mesec/leto):	
skupna dolžina javnih cest na katerih se izvaja zimsko služba (km)	

žig

Odgovorna oseba naročnika

(kraj, datum)

podpis

**NAVODILO:** Ponudnik ta obrazec izpolni z zahtevanimi podatki o referenčnem poslu. **Obrazec podpiše odgovorna oseba naročnika** posla. Ponudnik obrazec naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**SEZNAM TEHNIČNEGA OSEBJA  
IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV PONUDNIKA  
(obkroži: SKLOP 1 / SKLOP 2)**

Zap. št.	Ime in priimek, naslov stalnega ali začasnega prebivališča	Kategorije voznškega izpita
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		

žig

Odgovorna oseba ponudnika

(krai. datum)

podpis

**NAVODILO:** Ponudnik ta obrazec izpolni, podpiše in žigosa. Ponudnik obrazec naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**IZJAVA O STROJNI OPREMI**  
(obkroži: SKLOP 1 / SKLOP 2)

Vozilo/delovni stroj	Proizvajalec, tip, letnik	Lastnik	Številka zavarovalne police avtomobilskega zavarovanja (če je sklenjeno)

Lokacija cestne baze (ulica, hišna številka, pošta, kraj):	Parcelna številka, katastrska občina:

S podpisom te izjave potrjujemo, da razpolagamo z mehanizacijo, ki je navedena na tem seznamu.

žig

Odgovorna oseba ponudnika

(krai, datum)

podpis

**NAVODILO:** Ponudnik ta obrazec izpolni, podpiše in žigosa. Ponudnik v seznamu navede zahtevane podatke o vozilih in delovnih strojih, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev za **priznanje tehnične sposobnosti**. Ponudnik obrazec naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.



Komunalno podjetje Logatec  
d.o.o.  
Tržaška cesta 27  
1370 Logatec

Tel: 01/750-81-10  
e-pošta: info@kp-logatec.si  
http://www.kp-logatec.si

OBR-11

Javno naročilo:	Izvajanje zimske službe v občini Logatec za obdobje štirih let (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)
Objava naročila:	Portal javnih naročil št. _____ z dne __. __. 2025
Naročnik:	Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, Logatec

**Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.**, Tržaška cesta 27, 1370 Logatec, ki ga zastopa direktor Boštjan Kreft  
Matična številka: 5827558000  
ID za DDV: SI88743926  
IBAN: SI56 1910 0001 0337 441, Deželna banka Slovenije d.d.  
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

\_\_\_\_\_ ,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata

**OKVIRNI SPORAZUM  
O IZVAJANJU ZIMSKE SLUŽBE V OBČINI LOGATEC  
(op. se dopolni glede na SKLOP 1 / SKLOP 2)**

**I. UVODNA DOLOČBA**

**1. člen**

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik za izvedbo predmeta javnega naročila z naslovom »IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE V OBČINI LOGATEC ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in

**Sestavljamo čisto okolje**

Podjetje je vpisano v sodni register pri Okrožnem  
sodišču v Ljubljani pod št.: 1/25108/00. Osnovni kapital  
podjetja je 25.038,00 EUR. ID za DDV: SI88743926  
MŠ: 5827558000

2028/29)« izvedel javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS dne \_\_\_\_\_ pod številko objave JN \_\_\_\_\_;

- da je naročnik z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izvajalca izbral kot najugodnejšega ponudnika;
- da je odločitev o oddaji javnega naročila postala pravnomočna dne \_\_\_\_\_,
- se osebni podatki zaposlenih, navedenih v tej pogodbi, obdelujejo za potrebe izvajanja te pogodbe v skladu z 48. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPĐVE; v nadaljevanju: ZDR-1) in členom b/1/6 Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba o varstvu podatkov).

## II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 2. člen

(1) S tem sporazumom naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvajanje zimsko službo na območju občine Logatec za **SKLOP** \_\_\_\_\_ (*izbere se sklop, za katerega se sklepa okvirni sporazum*). Okvirni sporazum se sklepa za obdobje od 16. 10. 2025 do 15. 10. 2029.

(2) Okviren seznam občinskih cest po njihovi kategorizaciji in seznam ostalih javnih površin, na katerih bo izvajalec izvajal zimsko službo za **SKLOP** \_\_\_\_\_ (*izbere se sklop, za katerega se sklepa okvirni sporazum*), je naveden v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_. 2025, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma. Natančen seznam občinskih cest in ostalih javnih površin, na katerih se bodo izvajale storitve, ki so predmet tega sporazuma, bo naročnik določil v izvedbenem programu zimske službe za tekočo zimsko sezono.

(3) Sestavni del tega sporazuma so naslednji dokumenti:

- razpisna dokumentacija naročnika z vsemi njenimi prilogami,
- ponudba številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- izvedbeni program zimske službe za tekočo sezono.

(4) V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija naročnika, potem pa izvedbeni program zimske službe.

### 3. člen

(1) Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil za **SKLOP** \_\_\_\_\_ (*izbere se sklop, za katerega se sklepa okvirni sporazum*), potrebnih za omogočanje prevoznosti javnih cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa in pri tem prihaja do odstopanj od sicer zagotovljenih tehničnih lastnosti ceste.

(2) V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta oziroma v obdobju trajanja zimskih razmer, se ceste vzdržujejo v skladu z izvedbenim programom

zimske službe. Izvedbeni program zimske službe pripravi naročnik in ga predloži v potrditev Občini Logatec (v nadaljevanju: upravljavec cest) najkasneje do 15. oktobra tekočega leta.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik v primeru pojava zimskih razmer od izvajalca zahteva opravljanje storitev zimske službe tudi izven obdobja redne zimske sezone, torej s pričetkom izvajanja storitev zimske službe že pred 15. novembrom oziroma tudi po 15. marcu.

(4) Stranki sporazumno ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po izvajanju storitev zimske službe, ki je predmet tega sporazuma, in bo storitve časovno in količinsko naročal glede na dejanske potrebe oziroma razmere.

#### 4. člen

(1) Izvajalec se zavezuje, da bo v času zimske sezone spremljal vremensko napoved in na tej podlagi zagotavljal stalno (24) urno pripravljenost voznikov in strojnikov in zagotovil ustrezne kapacitete za pravočasno izvedbo storitev zimske službe. V primeru, da zimske razmere nastopijo izven zimske sezone je dolžan izvajalec zagotavljati stalno pripravljenost voznikov in strojnikov ter ustrezne kapacitete za izvedbo zimske službe tudi izven zimske sezone. Poleg tega je izvajalec v skladu z določili Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZCes-2) dolžan na tem območju organizirati in zagotoviti stalno dežurno cestno-pregledniško službo, ki bo spremljala razmere na terenu ter zagotovila takojšen odziv in ukrepanje v skladu z ugotovljenimi potrebami in vremenskimi pogoji.

(2) Izvajalec se zavezuje, da bo zimsko službo izvajal pravilno in kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter programom zimske službe in navodili naročnika. Naročnik oziroma od njega pooblaščen oseba opravlja kontrolo kvalitete opravljenih del in kontrolo nad količinami in kakovostjo porabljenega materiala.

(3) Izvajalec se zavezuje, da bo vsa izvedena dela in porabljen material evidentiral v gradbenem dnevniku ter da bo za vsak delovni stroj vodil delovni oziroma strojni nalog.

(4) Izvajalec bo izvedel dela po tem sporazumu s svojim materialom, ki mora ustrezati standardom, v primeru pa, da material ni podvržen standardom, mora biti prve kvalitete. Izvajalec mora za dobavljeni material predložiti dokazila o izvoru in certifikat o skladnosti.

(5) Če naročnik ugotovi nepravilnosti ali nekvalitetno izvajanje del ali uporabo neprimerne materiala, ima pravico ustaviti takšna dela. Vse stroške ustavitve nosi izvajalec.

### III. CENA

#### 5. člen

(1) Skupna okvirna vrednost (*opomba. se ustrezno uskladi z ozirom na SKLOP 1 oz. SKLOP 2*) del po tem sporazumu je določena na osnovi ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_. \_\_. 2025 in znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_).

(2) Okvirna vrednost del iz predhodnega odstavka tega člena je določena po predračunskih količinah del in po nespremenljivih (fiksni) cenah na enoto, navedenih v popisu del (*opomba. se ustrezno uskladi z OBR-1A – SKLOP 1 oz. OBR-1A – SKLOP 2*).

(3) Cene na enoto iz popisa del (*opomba. se ustrezno uskladi z OBR-1A – SKLOP 1 oz. OBR-1A – SKLOP 2*) so ne glede na spremembe cen materiala, prevozov ali drugih kalkulativnih elementov cen nespremenljive za obdobje enega leta od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma. Povišanje cen na enoto mere se v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) prvič izvede:

- po preteku enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma in
- ko kumulativno povečanje indeksa cen »ostale nizke gradnje« (vir: Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala pri Gospodarski zbornici Slovenije) preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od datuma sklenitve okvirnega sporazuma.

(4) Nadaljnja povišanja se izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen »ostale nizke gradnje« po podatkih Zbornice gradbeništva in industrije gradbenega materiala pri GZS ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja cen. Povišanje cen znaša 80 % povišanja indeksa cen »ostale nizke gradnje«.

(5) Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Sprememba cen se potrdi s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

#### IV. OBRAČUN DEL IN NAČIN PLAČILA

##### 6. člen

(1) Izvajalec bo opravljena dela obračunaval po enotnih cenah iz popisa del (*opomba. se ustrezno uskladi z OBR-1A – SKLOP 1 oz. OBR-1A – SKLOP 2*) in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v gradbenem dnevniku, knjigi obračunskih izmer ter delovnih in strojnih nalogih. Za vsak prevzem materiala iz naročnikovega skladišča je izvajalec dolžan voditi evidenco in naročniku predložiti dobavnico oz. gradbeni dnevnik.

(2) Izvajalec je dolžan svoja vozila/delovne stroje opremiti z napravami za sledenje, tako da bo imel naročnik v obdobju od 1. oktobra do 30. aprila 24 ur na dan in 7 dni v tednu vpogled v podatke o premikih vozil na podlagi zemljevida, ki prikazuje vsaj ceste, ki so predmet javnega naročila, in možnost izpisovanja podatkov o dnevni in mesečni opravljeni vožnji oziroma del za posamezno vozilo/delovni stroj. V primeru zimskih razmer izven navedenega obdobja je izvajalec dolžan zagotoviti naročniku vpogled v podatke o premikih vozil tudi izven tega obdobja.

(3) Na podlagi potrjenih gradbenih dnevnikov, knjige obračunskih izmer, delovnih in strojnih nalogov ter dobavnic oz. evidence o prevzetem materialu iz naročnikovega skladišča, izvajalec izstavi situacijo. Situacija mora vsebovati vse kopije in originale gradbenih dnevnikov o izvajanju del, delovne in strojne naloge in vse dobavnice za dobavljeni material. Izvajalec mora opravljena dela točno specificirati glede na posamezne postavke iz ponudbenega predračuna.

(4) Izvajalec bo izvršena dela obračunaval vsak mesec sproti na podlagi začasnih mesečnih situacij in sicer tako, da jih bo izstavil naročniku v dveh izvodih do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec. Računi morajo vsebovati dokazila o izvedenih delih in o dobavljenem materialu (dobavnice, delovni nalogi, prevoznice, strojni listi...). Izvajalec mora naročniku omogočiti vpogled in izpis podatkov o dnevnih in mesečnih opravljenih vožnjah oziroma del za posamezno vozilo/delovni stroj v preteklem mesecu.

(5) Naročnik je dolžan prejšnjo situacijo pregledati ter potrditi ali zavrnil v roku 8 delovnih dni od prejema in jo izvajalcu vrniti. V kolikor se naročnik ne strinja s posameznimi postavkami iz situacije, jo potrdi v višini nespornega zneska.

(6) Sporni znesek situacije razrešita naročnik in izvajalec do izdaje naslednje situacije, sporne postavke iz končne situacije pa ob končnem obračunu, ki se izvede vsako leto po koncu zimske sezone.

(7) Nesporni znesek potrjene situacije upravljavec cest (Občina Logatec) nakaže na izvajalčev transakcijski račun v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilno izstavljene situacije. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko upravljavec cest izroči nalog za izplačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun. V primeru zamude plačila je upravljavec cest dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

(8) Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta vso dokumentacijo, korespondenco in finančna nakazila označevala z evidenčno številko tega sporazuma.

## 7. člen

(1) Naročnik skladno s tretjim odstavkom 84. člena Zakona o davku na dodano vrednost izjavlja, da želi s strani izvajalca prejemati račune v spletno banko na TRR št. \_\_\_\_\_ ali po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_ v .xml in .pdf obliki.

(2) Naročnik s podano izjavo v tem členu soglaša, da se v primeru prejemanja e-računov v spletno banko oziroma na elektronski naslov odpoveduje prejemanju računov v fizični obliki. Naročnik je obvezan vsakršno spremembo TRR ali elektronski naslov za prejemanje e-računov pravočasno sporočiti izvajalcu, sicer le-ta ne odgovarja za nesprejem/neprevzem izstavljenih in elektronsko posredovanih e-računov.

(3) Naročnik lahko kadar koli v času trajanja tega sporazuma poda preklic prejemanja e-računa ali spremembo posredovane poti na elektronski naslov skrbnika izvajalca \_\_\_\_\_ ali po pošti na naslov \_\_\_\_\_.

## V. ROK IZVEDBE DEL

### 8. člen

(1) Izvajalec se zavezuje posamezna dela zimske službe izvajati tako, da bo zagotovljena prevoznost cest in javnih poti glede na prednostni razred ter varnost prometa v zimskih razmerah. Izvajalec je

dolžan sam spremljati vremenske razmere in pravočasno izvesti vse obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec je sam odgovoren za pravočasen začetek izvajanja nalog po tem okvirnem sporazumu ter oceno, kdaj je treba začeti z deli, da se odpravi vsakršna nevarnost za promet na površinah, na katerih izvaja zimsko službo.

(2) Izvajalec je dolžan o pričetku izvajanja del (zlasti pluženja in posipanja) nemudoma obvestiti naročnika (po elektronski pošti oziroma po telefonu).

(2) Za dan dokončanja del se šteje dan, ko izvajalec z vpisom v gradbeni dnevnik ugotovi, naročnik pa potrdi dokončanje del za posamezno zimsko sezono.

## VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### 9. člen

(1) Naročnik je dolžan izvajalcu vsako leto pred začetkom zimske sezone izročiti izvedbeni program zimske službe za tekočo zimsko sezono in ostalo potrebno dokumentacijo.

(2) Naročnik je dolžan spremljati delo izvajalca del in prevzeti opravljena dela.

## VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 10. člen

(1) Izvajalec se v zvezi z izvajanjem s tem sporazumom prevzetih del obvezuje, da bo:

- svoje obveznosti izpolnjeval v skladu z izvedbenim programom zimske službe, ki ga je izdelal naročnik,
- izvršil dela strokovno pravilno, solidno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, običaji stroke in gradbenimi normativi tako, da bo zagotovljena prevoznost cest in javnih površin,
- izvedel dela iz tega sporazuma morajo ustrezati standardom, predpisom in ostalim veljavnim tehničnim normam,
- omogočil naročniku vpogled v izvajanje del in upošteval njegova navodila pri posameznih vprašanjih,
- na zahtevo naročnika pridobil na svoje stroške vsa potrdila, ocene, certifikate, potrdila o skladnosti in druga dokazila,
- obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev del,
- zagotovil strokovno vodstvo izvajanja del ter lastno kontrolo,
- naročniku omogočil stalen nadzor nad deli in količino ter kakovostjo uporabljenega materiala ter v tem smislu vpogled v obračunsko knjigo oziroma v drugo ustrezno dokumentacijo,
- naročniku omogočil spremljanje dela,
- v času izvajanja zimske službe razpolagal s tehnično brezhibno mehanizacijo za opravljanje zimske službe kot jo je navedel v ponudbi;
- zagotovil usposobljen kader, ki bo opravljal dejavnost;
- namestil na vsak stroj oziroma vozilo GPS napravo za sledenje, tako da ima v obdobju od 1. oktobra do 30. aprila naročnik 24 ur na dan in 7 dni v tednu vpogled v podatke o premikih vozil na podlagi zemljevida, ki prikazuje vsaj ceste, ki so predmet javnega naročila;

- pred pričetkom vsake zimske sezone naročniku predložil seznam tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju zimske službe,
- pred pričetkom vsake zimske sezone predložil naročniku seznam strojev in opreme, ki jih bo uporabljal za izvajanje zimske službe; seznam mora vključevati tudi stroje in opremo podizvajalcev; v primeru, da izvajalec v času zimske sezone v izvajanje zimske službe vključi nov stroj, je dolžan spremembo nemudoma javiti naročniku;
- pred pričetkom zimske sezone posredoval naročniku kopije zavarovalnih polic avtomobilskega zavarovanja za vse samohodne stroje, ki jih bo uporabljal za izvajanje zimske službe; v primeru, da izvajalec v času zimske sezone v izvajanje tega sporazuma vključi drug stroj ali če se zavarovalna polica spremeni, je izvajalec dolžan naročniku nemudoma posredovati novo zavarovalno polico;
- pri svojem delu skrbel za varnostne ukrepe, še posebej za zavarovanje cestnih zapor;
- v primeru nastanka poškodbe ali ovir na cesti, ki bi ogrožale varnost prometa, zagotovil takojšnje ukrepanje ekipe za zavarovanje takšnih mest ali za odstranitev poškodb ali ovir,
- pri svojem delu še posebno skrbel, da bo njegova oprema za izvajanje del vsebovala predpisano svetlobno opremo na vozilih, ki opravljajo delo na cesti,
- zagotavljal predpisana odsevna in zaščitna oblačila za delavce,
- naročnika pravočasno obvestil o začetku in dokončanju del, najkasneje teden dni pred začetkom in pet dni po dokončanju del,
- izpolnjeval in upošteval določila Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11).

(2) S tem sporazumom izvajalec tudi potrjuje, da razpolaga s prostimi kapacitetami za izvedbo vseh razpisanih del, da bo pravočasno zagotovil ves potreben material za izvedbo le-teh ter da je seznanjen z lokacijo posameznih cest, na katerih se izvaja zimska služba.

(3) Izvajalec s podpisom tega sporazuma izjavlja, da mu je poznan predmet sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali delo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

## VIII. PODIZVAJALCI

### 11. člen

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s tem sporazumom, brez podizvajalcev.

### ALI

**(Opomba: Spodnja dva člena veljata samo v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta dva člena prečrtata).**

Izvajalec bo dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci, skladno z navedbo podizvajalcev v obrazcu ponudbene dokumentacije izvajalca.

PODIZVAJALEC ŠT. 1:	
Naziv:	
Polni naslov:	

Matična številka:	
Davčna številka:	
Transakcijski račun:	
Banka:	
Vrsta del, ki jih bo opravljal podizvajalec:	
Vrednost del (EUR brez DDV)	
Izvajalec zahteva neposredno plačilo (DA/NE)	

## 12. člen

(1) V primeru izvedbe obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika in upravljavca cest, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.

(2) Izvajalec **brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev**. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti nastopal samo s **prijavljenimi** podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od sporazuma.

(3) Izvajalec mora med izvajanjem sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku **hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vso dokumentacijo, zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za podizvajalce**. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu

(4) Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

(5) Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjenim sporazumom s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku 15 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

(6) Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določenimi v tej razpisni dokumentaciji ter v skladu z določbami ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1, v nadaljevanju OZ). V primeru nastopa s

podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti (predhodno potrjene) račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

(7) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

(8) Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom sporazuma ali med izvedbo sporazuma zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od sporazuma.

(9) V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo sporazuma prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

## IX. DODATNA DELA

### 13. člen

(1) Dodatna in nepredvidena dela bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila, ki ga izda naročnik, po cenah iz ponudbe oziroma predhodno dogovorjenih cenah.

(2) Kot dodatna dela se smatrajo tista dela, ki niso predvidena v ponudbi, oziroma zahtevana izvedba ne odgovarja opisu iz ponudbe izvajalca.

(3) Izvajalec je dolžan pred začetkom dodatnih gradbenih del dostaviti enotno ceno naročniku, ki jo je dolžan odobriti, oziroma predložiti svoje pripombe v roku pet delovnih dni po prejemu. Če naročnik ne predloži v navedenem roku svojih pripomb, se smatra, da s predloženo enotno ceno soglaša. Ta enotna cena se smatra za pogodbeno.

(4) Naročnik in izvajalec bosta za morebitna dodatna dela oziroma morebitni povečan obseg del sklenila dodatno pogodbo oziroma aneks.

## X. POGODBENA KAZEN

### 14. člen

(1) V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne prične pravočasno z izvajanjem del zimske službe in ni zagotovljena prevoznost posameznih cest in drugih javnih površin glede na prednostne razrede iz veljavnega izvedbenega programa zimske službe, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od vrednosti situacije (z DDV) za posamezno obračunsko obdobje za vsako začeto uro neprevoznosti ceste oziroma druge javne površine v času, ko bi ta morala biti prevozna. Skupni znesek pogodbene kazni v posameznem obračunskem obdobju ne sme preseči 15 % od skupne vrednosti situacije za navedeno obračunsko obdobje.

(2) Izvajalec je dolžan v primeru, da naročnik v obdobju enega obračunskega obdobja prejme najmanj pet (5) utemeljenih pritožb občanov, ki jih izvajalec ne reši v roku iz tega sporazuma, plačati pogodbeno kazen v višini 5 (pet) promilov od skupnega zneska situacije za navedeno obračunsko obdobje. Odgovorna oseba naročnika iz tega sporazuma v ta namen vodi uradno evidenco o prejetih pritožbah in o vsaki prejeti pritožbi napravi uradni zaznamek ter o tem obvesti izvajalca. Izvajalec je dolžan pritožbo rešiti v treh dneh od prejema obvestila.

(3) Stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo. Pogodbeno kazen in morebitno škodo, nastalo zaradi zamude, naročnik pobota pri plačilu po tem sporazumu.

(4) Če je škoda, ki jo naročnik pretrpi zaradi zamujanja roka večja od pogodbene kazni po tem sporazumu, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

## XI. PREGLED IN PREVZEM IZVEDENIH DEL

### 15. člen

(1) Izvajalec mora najkasneje v roku petih (5) dni po zaključku del po zimski službi (npr. odstranitev ostankov posipnih materialov, začasno postavljene prometne signalizacije in prometne opreme, cestnih naprav in ureditev za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju, odprava povzročene škode) pisno obvestiti naročnika, da so dela po tem sporazumu za tekočo zimsko sezono zaključena.

(2) Izvajalec je dolžan naročniku dostaviti poročilo o izvedenih delih s končno situacijo takoj po zaključku del po zimski službi.

(3) Naročnik je dolžan pregledati prejeto poročilo o izvedenih delih s končno situacijo in ju potrditi oziroma zavrniti v roku petih (5) dni po prejemu ter napisati prevzemni zapisnik v roku 8 dni po potrditvi.

(4) V prevzemnem zapisniku se natančno ugotovi predvsem:

- ali so dela po zimski službi izvedena skladno z okvirnim sporazumom, veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- kakovost izvedenih del po zimski službi in pripombe v zvezi z njo,
- poškodbe na objektih javne infrastrukture in na zasebnih objektih,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- druge pomembnejše ugotovitve,
- datum prevzema del.

(5) Po odpravi morebitnih napak se ponovno zapisniško ugotovi dejansko stanje. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščenici obeh strank.

(6) Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarstvenika upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

## XII. STROKOVNO NADZORSTVO NAD IZVEDBO DEL

### 16. člen

(1) Strokovno izvedbo del kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega sporazuma, bo opravljal naročnik.

(2) Naročnik ima pravico nadzorovati izvajalca pri opravljanju del po tem sporazumu in mu dajati navodila.

(3) Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tem sporazumu, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

(4) Odgovorna oseba za izvajanje sporazuma s strani naročnika je \_\_\_\_\_ (tel. št. \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_). Pooblaščen zastopnik in odgovorni vodja del, ki ga določi izvajalec je \_\_\_\_\_ (tel. št. \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_).

(5) Odgovorna oseba naročnika zastopa naročnika in v njegovem imenu in za njegov račun:

- pregleduje in podpisuje gradbene dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- potrjuje situacije,
- zavrača nepravilno ali neupravičeno obračunane storitve izvajalca ter
- opravlja druge naloge, ki so vezane na izvajanje tega sporazuma.

(6) Morebitno spremembo pooblaščenega zastopnika je potrebno pisno javiti drugi stranki v roku treh dni.

## XIII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 17. člen

(1) Naročnik ima pravico odstopiti od tega sporazuma:

- če je nad izvajalcem uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali
- če je izvajalec sprejel sklep o likvidaciji, ali
- če izvajalec ne bi pričel z izvedbo dogovorjenih del v dogovorjenem roku niti v naknadnem primernem roku, ki mu ga določi naročnik ali z deli ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje, ali
- če ne dosega s tem sporazumom dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem primernem roku, ki mu ga določi naročnik, ali
- če izvajalec ne predloži dokumentov v roku iz tega sporazuma, ali
- če izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika, ali
- če izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik, ali
- če krši določila iz 10. člena tega sporazuma,
- če izvajalca že tekom izvajanja del opozori, da dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, izvajalec pa tega ne upošteva,
- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki onemogočajo izvajanje zimske službe.

(2) V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo.

(3) Izvajalec lahko odstopi od tega sporazuma v primeru:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti po tem sporazumu,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti del po tem sporazumu.

(4) Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odpove ta sporazum šele po tem, ko je dal naročniku primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki ne more biti krajši od 8 delovnih dni, naročnik pa niti v tem roku svojih obveznosti ne izpolni. Sporazum je možno prekiniti samo pisno z izjavo, ki se izroči drugi stranki. V izjavi mora biti točno navedeno, na podlagi česa se sporazum prekinja.

(5) Če pride do predčasnega prenehanja sporazuma po krivdi naročnika, mora le ta plačati vsa opravljena dela in škodo, ki jo je utrpel izvajalec zaradi razdrtja sporazuma. Če pride do predčasnega prenehanja sporazuma po krivdi izvajalca, naročnik nima nobenih finančnih obveznosti ne glede na obseg opravljenih del. Če se stranki dogovorita za sporazumno razvezo sporazuma, rešujeta sporazumno vsa sporna vprašanja, ki so nastala z razvezo sporazuma.

(6) Odpoved učinkuje z dnem, ko druga stranka prejme obvestilo o odpovedi.

#### 18. člen

(1) Med veljavnostjo tega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (v nadaljevanju: PDEU) in ZIN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

(2) Odstop učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

(3) Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela, naročniku pa je, v primeru odstopa od sporazuma po 2. ali 3. alineji prvega odstavka tega člena, dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

(4) Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

(5) V primeru odstopa po 2. ali 3. alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ni skladno z določili tega sporazuma, zaradi česar je naročnik z odstopom od sporazuma upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. SOCIALNA KLAVZULA oz. POGODBENI RAZVEZNI POGOJ ZARADI HUIŠIH KRŠITEV SOCIALNE, DELOVNE ALI OKOLJSKE ZAKONODAJE

19. člen

(1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem (v skladu s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3), ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - ♦ plačilom za delo,
  - ♦ delovnim časom,
  - ♦ počitki,
  - ♦ opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - ♦ v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(2) V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

(3) Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

(4) V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je krovna pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

(5) Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XV. VARNOSTNE DOLOČBE

20. člen

(1) Skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili teh predpisov. Pogodbeni stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega predpisov.

(2) Stranki tega sporazuma se zavezujeta, da bosta ves čas strogo varovali kot poslovno skrivnost vse podatke in informacije v zvezi z delom in poslovanjem pogodbenih strank, ki jih bosta na kakršenkoli način pridobili pri delu oziroma v zvezi z delom po tej pogodbi. Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta ves čas varovali tudi osebne podatke pridobljene pri delu oziroma v zvezi z delom po tej pogodbi v skladu nacionalno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov in v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov.

(3) Izvajalec se s to pogodbo zaveže, da bo vse podatke, dejstva in listine naročnika, s katerimi se bo seznanil v zvezi z izvedbo dela po tej pogodbi, skrbno varoval in jih ne bo razkril tretji osebi ali uporabil v svojo korist, ne v času trajanja te pogodbe, niti kadarkoli po njenem prenehanju.

(4) Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo le-ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

(5) Vsi izvajalčevi kadri, ki bodo sodelovali pri izvajanju predmeta tega sporazuma, morajo varovati vse (osebne, poslovne in zaupne) podatke naročnika in drugih državnih organov, s katerimi bodo prišli v stik pri izvajanju naročila. Podpisati morajo izjavo o varovanju podatkov naročnika in drugih državnih organov. Izvajalec mora izjave vseh kadrov izročiti naročniku hkrati s podpisom te pogodbe oziroma najkasneje v 10 (desetih) dneh po podpisu te pogodbe.

(6) Za morebitne kršitve je izvajalec odškodninsko odgovoren.

## XVI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

### 21. člen

(1) V skladu s prvim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) je nična pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

(2) Okvirni sporazum je ničen, če je sklenjen s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

## XVII. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POSLA

### 22. člen

(1) Izvajalec mora najpozneje v **desetih (10) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma** kot pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma izročiti naročniku **finančno zavarovanje kot garancijo za dobro izvedbo posla**, in sicer bančno garancijo v vsebini, ki je skladna z vzorcem naročnika, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma.

(2) Zavarovanje za dobro izvedbo posla lahko naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma, vezanih na izvajanje okvirnega sporazuma, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

(3) Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla znaša **5 % od okvirne vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV in mora veljati še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma**.

(4) V kolikor pride do podaljšanja roka iz tega sporazuma, mora izvajalec za ustrezno obdobje podaljšati tako finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla kakor tudi **zavarovalno polico iz 22. člena tega sporazuma** in sicer v roku petnajstih (15) dni po odobritvi podaljšanja roka s strani naročnika.

### ALI

**(Opomba: V primeru, da bo izvajalec izbral menično izjavo s pooblastilom za unovčenje (za dobro izvedbo posla) bi se besedilo glasilo).**

(1) Izvajalec mora najpozneje v **desetih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma** kot pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma izročiti naročniku **finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla**, in sicer bianco menico z menično izjavo v vsebini, ki je skladna z vzorcem naročnika, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma.

(2) Zavarovanje za dobro izvedbo posla lahko naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

(3) Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla znaša **5 % od vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV in mora veljati še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma**.

(4) V kolikor pride do podaljšanja roka iz tega sporazuma, mora izvajalec za ustrezno obdobje podaljšati tako finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla kakor tudi **zavarovalno polico iz 24. člena tega sporazuma** in sicer v roku petnajstih (15) dni po odobritvi podaljšanja roka s strani naročnika.

## XVIII. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

### 23. člen

(1) Izvajalec je odgovoren za izvajanje zimske službe na območju, ki mu je dodeljeno v skladu z veljavnim izvedbenim programom zimske službe. V razmerju do naročnika, občine, uporabnikov in tretjih oseb je izvajalec v celoti odgovoren za pravilno, strokovno in pravočasno izvajanje zimske službe na tem območju, ne glede na to, ali posamezna opravila izvaja sam ali s pomočjo podizvajalcev.

(2) Izvajalec je prav tako v celoti odgovoren za vso škodo, ki pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem zimske službe nastane po krivdi njegovih zaposlenih ali pogodbenih (pod)izvajalcev. Odgovornost se nanaša tako na škodo, povzročeno tretjim osebam, kot tudi na škodo, povzročeno občini, zlasti v zvezi z nastankom škode na občinski infrastrukturi (npr. poškodbe robnikov pločnikov, robnikov cest ipd.).

## XIX. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

### 24. člen

(1) Izvajalec je dolžan imeti **ves čas trajanja tega sporazuma zavarovano odgovornost iz naslova opravljanja dejavnosti**, ki je predmet tega sporazuma, **z zavarovalno vsoto najmanj 500.000,00 EUR**. Zavarovanje odgovornosti mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- dovoljena je odbitna franšiza v višini deset (10) % od obveznosti zavarovalnice, vendar ne več kot 10.000,00 EUR po posameznem škodnem dogodku, pri čemer mora biti določeno, da zavarovalnica ne glede na to obravnava in obračuna vse odškodninske zahteve ter izplača odškodnino tudi za odbitno franšizo,
- zavarovalno kritje mora biti razširjeno za tuje stvari, na katerih izvajalec izvaja dejavnost po tem sporazumu (dovoljen podlimit v višini najmanj 25.000,00 EUR),
- zavarovalno kritje mora biti razširjeno za čiste premoženjske škode z zavarovalno vsoto v višini najmanj 25.000,00 EUR (dovoljen podlimit),
- zavarovanje mora obsegati tudi delodajalčevo odgovornost in odgovornost na deloviščih,
- zavarovalno kritje mora biti razširjeno za dodatne nevarnostne vire, za katere veljavni premijski sistemi in pogoji zavarovalnice določajo posebno premijo ali doplačilo k premiji in so v povezavi z izvajanjem dejavnosti, ki je predmet tega sporazuma,
- v nobenem primeru ne sme izključevati oziroma omejevat izplačila glede pravno priznane oblike škode.

(2) V kolikor izvajalec svoje obveznosti po tem sporazumu izvaja s podizvajalci, morajo vsebinsko enako zavarovanje iz tega člena predložiti tudi vsak izmed podizvajalcev ali pa mora zavarovalna polica izvajalca vključevati tudi odgovornost podizvajalcev. V zadnjem primeru mora biti na zavarovalni polici določeno, da so vključeni tudi vsakokratni podizvajalci zavarovalca.

(3) Izvajalec je **dolžan naročniku v roku desetih (10) dni po podpisu okvirnega sporazuma predložiti kopijo veljavne zavarovalne police**. Izvajalec mora najkasneje v roku petnajstih (15) delovnih dni po vsakokratni zapadlosti zavarovalne premije naročniku predložiti ustrezno dokazilo o plačani zavarovalni premiji. Prav tako ima naročnik pravico kadar koli v času trajanja tega sporazuma s strani izvajalca zahtevati predložitev kopije veljavne zavarovalne police.

(4) Ta okvirni sporazum je sklenjena pod **odložnim pogojem predložitve** kopije veljavne zavarovalne police v skladu s tem členom okvirnega sporazuma.

(5) Izvajalec mora imeti za vsa motorna vozila (vključno samohodne delovne stroje), ki se uporabljajo za izvajanje tega sporazuma, **sklenjeno zavarovanje avtomobilske odgovornosti**. Na poziv naročnika je izvajalec dolžan predložiti dokazilo o zavarovanju avtomobilske odgovornosti za posamezno motorno vozilo.

#### 25. člen

(1) Izvajalec je v skladu z zakonom neposredno odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem obveznosti iz tega sporazuma povzročijo pri njem zaposleni ali podizvajalci občini, uporabnikom javnih cest, lastnikom zemljišč in tretjim osebam.

(2) Izvajalec odgovarja tudi za škodo, ki jo je utrpel naročnik, če brez utemeljenega razloga preneha izvajati ali neredno oziroma nepravilno izvaja obveznosti po tem sporazumu.

#### 26. člen

(1) Izvajalec jamči in izrecno zagotavlja, da bo obvaroval naročnika vsake škode in stroškov, ki bi nastali zaradi nevestnega ali kako drugače nekakovostnega izvajanja storitev po tem sporazumu.

(2) Naročnik ne odgovarja za škodo, ki jo izvajalec pri izvajanju storitev po tem sporazumu povzroči drugim osebam pri opravljanju dejavnosti. Izvajalec se zavezuje vstopiti v vse sodne postopke in nositi vse stroške, ki bi utegnili izhajati iz tega.

#### 27. člen

V primeru, da izvajalec povzroči škodo, jo je dolžan povrniti oškodovancu v skladu s splošnimi pravili o odškodninski odgovornosti.

### XX. VIŠJA SILA

#### 28. člen

(1) Izvajalec mora v okviru objektivnih možnosti opravljati s tem sporazumom dogovorjeno dejavnost tudi v okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Kot višja sila se štejejo tiste nepredvidljive zunanje okoliščine, katerih ni bilo mogoče pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti.

### XXI. TRAJANJE POGODBE

#### 29. člen

(1) Okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, **od 16. 10. 2025 do 15. 10. 2029**.

(2) Okvirni sporazum začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

### XXII. KONČNE DOLOČBE

### 30. člen

V primeru, če med realizacijo tega sporazuma nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

### 31. člen

Vsaka stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k temu sporazumu, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k temu sporazumu.

### 32. člen

Za medsebojna razmerja strank, ki niso izrecno dogovorjena s tem sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja, za gradnjo pa predpisi o graditvi objektov.

### 33. člen

Stranki tega sporazuma bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju tega sporazuma, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

### 34. člen

Ta sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda. Sporazum se sklene z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma.

### **ALI**

**(Opomba: V primeru elektronskega podpisa bi se besedilo glasilo).**

Sporazum je podpisan elektronsko.

Logatec, \_\_\_\_\_  
Številka: 4132-0006/2025-\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Naročnik:  
Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.  
Boštjan Kreft  
direktor

Izvajalec:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Priloge:

- Ponudbeni predračun (OBR-1) št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_. \_\_. 2025,
- Popis del (OBR-1A – SKLOP 1 / OBR-1A – SKLOP 2) št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_. \_\_. 2025,
- bianco menica z menično izjavo za dobro izvedbo posla.

**NAVODILO:** Ponudnik vzorec okvirnega sporazuma izpolni, parafira in žigosa ter naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki.

**IZJAVA O DOLŽNOSTI VAROVANJA PODATKOV**

Ime in priimek:

EMŠO:

Izjavljam, da sem seznanjen/seznanjena z dolžnostjo varovanja vseh (osebnih, poslovnih in zaupnih) podatkov naročnika, drugih državnih organov in drugih oseb, s katerimi se bom seznanil/a ali kakorkoli prišel/prišla v stik pri izvajanju naročila št. **4132-0006/2025**, katerega predmet je »IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE V OBČINI LOGATEC ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET (v sezonah: 2025/26, 2026/27, 2027/28 in 2028/29)«

Ob podpisu te izjave sem bil/bila še posebej opozorjen/opozorjena:

- na določila Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov),
- na določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS, št. 163/22) in
- na določila Kazenskega zakonika (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNSPP, 16/23 in 107/24 – odl. US), zlasti na določbe 142., 143., 149., 221., 236., 237., 238., 251 (tretji odstavek) in 260. člena.

Hkrati izjavljam, da nisem v okoliščinah, ki bi glede na predmet konkretnega javnega naročila lahko predstavljale videz nasprotja interesov, in da se bom izogibal takim okoliščinam. V kolikor se bodo med izvajanjem predmetnega naročila pojavile okoliščine, zaradi katerih bi lahko moje sodelovanje pri izvajanju predmetnega javnega naročila predstavljalo videz nasprotja interesov, se zavezujem o teh okoliščinah nemudoma obvestiti izvajalca in naročnika.

Kraj:

Ime in priimek:

Datum:

\_\_\_\_\_

podpis

**NAVODILO:** Obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v PDF obliki, vendar ga ni potrebno izpolnjevati in podpisovati.